

УТВЕРЖДАЮ

Приказом от 31.01.2025 г.

Генеральный директор

ООО «ПроТехнологии»

Тилькунов И.В.



Принято на заседании
педагогического совета
Протокол от 31.01.2025 г.

**Положение о правилах внутреннего распорядка для
обучающихся**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом и иными федеральными законами, с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри автошколы «Мегаполис», воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Правила являются локальным актом ООО «ПроТехнологии», утвержденным приказом директора, его действие распространяется на всех обучающихся.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2. Основные права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающимся автошколы «Мегаполис» является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по программе профессиональной подготовки и/или ДПО.

2.2. Обучающиеся имеют право:

- Получать знания и навыки, предусмотренные программами подготовки и ДПО.
- Посещать все виды учебных занятий (теоретические и практические занятия).
- Участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов профессиональной подготовки.
- В установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием.
- Своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы.
- Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую информацию по организации и планированию учебного процесса.
- Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях

оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

- Учащийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации (внутреннему экзамену), по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа (свидетельства) об обучении.
- Обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством РФ порядке.
- Осуществлять другие права в соответствии с законодательством РФ, Уставом и иными локальными актами, регуливающими положение обучающегося.

2.3. Обучающиеся обязаны:

- Неукоснительно руководствоваться Положением о приёме, обучении, выпуске и отчислении, промежуточной и итоговой аттестации, настоящими Правилами.
- Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе профессиональной подготовки.
- Соблюдать учебную дисциплину, а также соблюдать правила культурного и вежливого поведения.
- Посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения.
- Своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников ООО «ПроТехнологии» об отсутствии на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачётах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, и зачётах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность администрацию по телефону и предъявлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия на занятиях.
- Соблюдать порядок прохождения формы контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в автошколе «Мегаполис».
- Бережно и аккуратно относиться к собственности автошколы (мебели, инвентарю, учебным пособиям, приборам, книгам и т.д.).
- Соблюдать порядок и чистоту.

3. Учебный распорядок.

3.1. Учебные занятия проводятся по расписанию, в соответствии с учебными планами и программами, утверждёнными в установленном порядке.

3.2. Продолжительность академического часа для теоретических занятий определяется в 45 минут и практических занятий – 60 минут. При дистанционном обучении, учащиеся имеют право самостоятельного распределения времени изучения теоретических материалов, с четким соблюдением учебных сроков.

3.3. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в учебных классах преподаватели подготавливают необходимые учебные пособия.

3.4. Для проведения теоретических занятий комплектуются учебные группы. Состав групп формируется менеджером по работе с клиентами (методистом) и утверждается генеральным директором.

3.5. Для практических занятий учащийся обязан выбрать учебную машину (если это предусмотрено выбранной программой) и записаться на удобный день и удобное время в графике регистрации практических занятий. Обучающийся имеет право записываться не более чем на два занятия в течение одного дня. Перед началом занятий учащийся должен оформить и сдать в автошколу медицинскую справку о допуске к управлению ТС. На занятиях по практическому вождению учащийся обязан соблюдать требования инструкции по охране труда при обучении вождению автомобиля.

3.6. Преподаватель ведёт наблюдение за состоянием учебной дисциплины при изучении теории, а также за сохранность учебного оборудования и инвентаря.

3.7. Об изменениях, вносимых в расписание (теоретических и практических занятий), администрация обязана предупредить заранее.

4. Правила поведения в автошколе «Мегаполис».

Запрещается:

- громкие разговоры, шум;
- курение, кроме мест, специально отведённых и оборудованных для курения;
- распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- совершение пожароопасных действий;

- оставлять без присмотра одежду и личные вещи;
- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой, без уважительных причин.